

**Vragenformulier Vrijwillige Kwaliteitstoets logopedie 2019**

(versie 1.0 nov 2018)

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Datum:</b>                |  |
| <b>Naam praktijk:</b>        |  |
| <b>Contactpersoon:</b>       |  |
| <b>Correspondentieadres:</b> |  |
| <b>Praktijk AGB-code:</b>    |  |

**Inleiding**

U heeft een Kwaliteitstoets logopedie 2019 aangevraagd. Deze audit bestaat uit twee onderdelen, te weten het invullen van een vragenlijst en een praktijkbezoek (de praktijkaudit). De vragenlijst heeft als doel de auditoren die bij u de praktijkaudit uitvoeren in te lichten en te informeren over uw praktijksituatie. Het is daarom van het grootste belang dat u de vragenlijst zo volledig mogelijk invult zodat niets een goede voorbereiding op de audit in de weg staat. De antwoorden die u geeft in de vragenlijst hebben geen enkele invloed op de uitkomst van de audit. Door dit formulier op de juiste wijze in te vullen kan de audit effectiever en efficiënter worden uitgevoerd.

Wij danken u nu alvast voor uw medewerking.

U wordt verzocht eventuele praktijkinformatie als aparte bijlage(n) toe te voegen.

**rubriek 1 de Praktijkbeschrijving****1. Kunt u een overzicht geven van de bij uw werkzame werknemers en/of mede-maatschapsleden?**

- Naam
- % FTE
- Kwaliteitsregister Paramedici (incl. KP nummer)
- Persoonlijke AGB-code

**2. Kunt u een beschrijving geven van uw praktijk?***Algemeen*

- Wilt u ons informeren over de wijze waarop uw praktijk is georganiseerd?
  - Beleid (visie, missie, doelstellingen en werkwijze)
- Wilt u ter informatie een overzicht van de nevenvestigingen geven?
- Wilt u bij meerdere nevenvestigingen aangeven of u gebruik maakt van één praktijk AGB-code of meerdere?
- Zo ja, welke zijn dit?

*Praktijkinrichting*

- Het aantal behandelkamers (in aantal m<sup>2</sup>)?

**3. Maakt u gebruik van ICT i.r.t. patiëntenbeheer?**

- Welk programma gebruikt u voor uw financieel economische administratie?
- Welk programma gebruikt u voor de verslaglegging en sinds wanneer?

**4. Website en consumenteninformatie**

- Beschikt u over een eigen website (kunt u aangeven welke) en is deze actueel?
- Beschikt u over een geactualiseerde patiëntenfolder (kunt u een exemplaar meezenden)?

**rubriek 2 de Patiëntenpopulatie en de Behandeling****1. Kunt u een beschrijving geven van uw patiëntenpopulatie?**

- Kunt u een overzicht geven van de patiëntenpopulatie?
- Welke logopedische behandelingen worden bij u het meest frequent uitgevoerd?

**2. Reguliere zorg**

- Kunt u een korte, duidelijke en zorgvuldige beschrijving geven van de stappen die u neemt bij een 1<sup>e</sup> behandeling?
- Stelt u altijd een behandelplan op met een geformuleerd einddoel (aard, mate waarin en tijdsperiode) i.r.t. het eindresultaat?
- Maakt u als praktijk tijdens het behandelproces gebruik van vragenlijsten of meetinstrumenten? Zo ja, kunt u hiervan drie voorbeelden geven bij diverse behandelindicaties?
- Maakt u gebruik van een praktijkprocedure in relatie tot de tussentijdse- of eindrapportage? Vindt er bij alle patiënten rapportage plaats naar de verwijzer?

**3. Directe toegankelijkheid Logopedie**

- Maakt u gebruik van de DTL-screening?
- Hoeveel % van het totaal aantal patiënten meldt zich aan via DTL?
- Hoeveel % van de patiënten na DTL-screening neemt u in behandeling?

**rubriek 3 Kwaliteitszorg en Patiënttevredenheid****1. Patiënt Tevredenheid Onderzoek (PTO)**

- Voert u periodiek (d.w.z. ieder jaar) een PTO uit?
- Van welk PTO heeft u gebruik gemaakt in 2016?
- Wanneer is de laatste PTO uitgevoerd?

**2. Kwaliteitszorg**

- Wat heeft u als praktijk het laatste jaar gedaan op het niveau van kwaliteitsontwikkeling? (denk hierbij aan het volgen van een workshop, opleiding, deelname aan een kwaliteitskring, e.d.)

**3. Samenwerkingsverbanden**

- Heeft u mono- en/of multidisciplinaire samenwerkingsverbanden?
  - Zo ja, met wie en welke zorgdisciplines vertegenwoordigen zij?
  - Waar bestaan deze afspraken uit?
  - Op welke wijze heeft u dit geformaliseerd en vastgelegd?

Deze vragenlijst en de bijbehorende documenten dienen 10 werkdagen voor de audit in ons bezit te zijn.

NB: U kunt de antwoorden op deze vragen bij voorkeur op elektronische wijze aan ons retourneren. Gebruik hiervoor het volgende e-mailadres: [hca@healthcareauditing.nl](mailto:hca@healthcareauditing.nl)

Wij danken u voor uw medewerking,

Het HCA team